



**SKIM PEMBIAYAAN ATAS TALIAN TERENGGANU (SPINT)  
SENARAI SEMAK BORANG PEMBIAYAAN**

| BIL | DOKUMEN DIPERLUKAN   | DISEMAK OLEH PEMOHON (✓) | DISEMAK OLEH PEGAWAI YPU (✓) | CATATAN |
|-----|--|--------------------------|------------------------------|---------|
| 1   | BORANG PERMOHONAN LENGKAP  |                          |                              |         |
| 2   | GAMBAR PEMOHON BERUKURAN PASPORT (1 KEPING)  |                          |                              |         |
| 3   | SALINAN MYKAD PEMOHON (1 KEPING)   |                          |                              |         |
| 4   | SALINAN MYKAD PASANGAN / WARIS (1 KEPING)  |                          |                              |         |
| 5   | SALINAN MYKAD PENJAMIN (1 KEPING)  |                          |                              |         |
| 6   | SALINAN SLIP GAJI PENJAMIN YANG <b>DISAHKAN OLEH MAJIKAN</b> (1 BULAN TERKINI)   |                          |                              |         |
| 7   | SALINAN SSM (LENGKAP)  |                          |                              |         |
| 8   | GAMBAR PRODUK DAN PREMIS PERNIAGAAN  |                          |                              |         |
| 9   | SALINAN PROFIL MEDIA SOSIAL YANG AKTIF   |                          |                              |         |
| 10  | SALINAN PENYATA BANK <b>YANG AKTIF 3 BULAN TERKINI</b>   |                          |                              |         |
| 11  | SENARAI BARANGAN ATAU PERALATAN YANG DIPERLUKAN  |                          |                              |         |
| 12  | SALINAN KEAHLIAN SAHABAT USAHAWAN TERENGGANU (SUT) –<br><i>Telegram: Sahabat Usahawan Terengganu – Tatacara Pendaftaran Ahli</i> |                          |                              |         |
| 13  | SALINAN DAFTAR PEMILIH (SPR) - <i>mysprsemak.spr.gov.my</i>  |                          |                              |         |
| 14  | LAPORAN CCRIS DARI BANK NEGARA MALAYSIA -<br><i>https://www.bnm.gov.my/ccris</i>   |                          |                              |         |
| 15  | SURAT PENGESAHAN PERSETUJUAN CTOS  |                          |                              |         |
| 16  | LAKARAN PELAN LOKASI ( <i>Google Maps tidak diterima</i> )   |                          |                              |         |
| 17  | LAIN – LAIN NYATAKAN :   |                          |                              |         |

Disemak oleh: \_\_\_\_\_ Tandatangan Pegawai: \_\_\_\_\_  
 Nama Pegawai: \_\_\_\_\_  
 Tarikh: \_\_\_\_\_

**\*BORANG PERMOHONAN DAN DOKUMEN YANG TELAH DISERAHKAN DENGAN LENGKAP KEPADA PIHAK YPU TIDAK AKAN DIKEMBALIKAN SEMULA. TERIMA KASIH.**

*Potong di sini*

**SLIP AKUAN PENERIMAAN**

Tuan / Puan,

**\*Permohonan Skim Pembiayaan Atas Talian Terengganu(SPINT)**

Borang permohonan tuan / puan ..... No. MyKad ..... telah diterima oleh Pihak YPU dan akan diproses untuk tujuan kelulusan pembiayaan. Sebarang pertanyaan, sila hubungi Bahagian Pembiayaan di talian: 09-6242424.  
 Sekian, terima kasih.

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
 Nama Pegawai : \_\_\_\_\_  
 Tarikh : \_\_\_\_\_

**Nota:**  
 Pemohon hendaklah memastikan Pegawai YPU menyerahkan slip akuan penerimaan ini sebagai pengesahan / rujukan permohonan.

**\*BORANG PERMOHONAN DAN DOKUMEN YANG TELAH DISERAHKAN DENGAN LENGKAP KEPADA PIHAK YPU TIDAK AKAN DIKEMBALIKAN SEMULA. TERIMA KASIH.**



Yayasan Pembangunan Usahawan Terengganu  
Pusat Dagangan Terengganu (TTC)  
Padang Hiliran  
21100 Kuala Terengganu  
Tel: 09-6242424 Fax: 09-6248932

#### PENDAHULUAN

**Skim Pembiayaan Atas Talian Terengganu (SPINT)** merupakan salah satu kemudahan yang disediakan oleh Yayasan Pembangunan Usahawan Terengganu (YPU) yang bertujuan untuk membantu usahawan tempatan memperkembangkan lagi perniagaannya yang dijalankan secara atas talian.

#### CIRI-CIRI PEMBIAYAAN

Jumlah Pembiayaan:

- **RM5,000.00 – RM10,000.00**

Jangkamasa Bayaran:

- **Sehingga 22 bulan.**

Cagaran / Caj Keuntungan

- **Tiada.**

Kadar Caj Perkhidmatan

- **RM100.00 bagi setiap kelulusan.**

Penjamin

- **Kakitangan Kerajaan / Swasta. (Yang disahkan oleh Majikan – Mencarum KWSP dan SOCSO secara tetap)**
- **Berumur 18 – 60 tahun.**
- **Had Gaji Kasar Penjamin: Minima RM1,500.00**

#### TUJUAN PEMBIAYAAN

- **Pembelian bahan mentah dan produk jualan.**
- **Pembelian peralatan ICT untuk jualan.**
- **Pembelian mesin / peralatan yang akan membantu perniagaan / perusahaan yang dijalankan.**
- **Modal kerja / pusingan / promosi online**

#### KAEDAH PERMOHONAN PEMBIAYAAN

1. Borang permohonan boleh diambil di Pejabat YPU / Website YPU. Borang permohonan hendaklah diisi dengan lengkap dan dihantar ke YPU. Borang yang tidak lengkap tidak akan diterima dan akan dikembalikan.
2. Pegawai Penilai akan membuat lawatan ke premis / ruang perniagaan bagi memproses dan menilai permohonan pemohon.
3. Mesyuarat Jawatankuasa Penilaian dan Pengurusan Kredit akan dilaksanakan bagi mendapatkan keputusan kelulusan atau penolakan permohonan.
4. Pengeluaran pembiayaan akan dibuat setelah permohonan diluluskan.

#### PENGELUARAN & BAYARAN BALIK PEMBIAYAAN

1. Penyaluran dana pembiayaan akan dimasukkan terus ke akaun peminjam.
2. Peminjam perlu menghantar:
  - Muka hadapan akaun Bank Islam  
**Atau**
  - Muka hadapan akaun bank lain (**Tidak Digalakkan**)Dan salinan Kad Pengenalan bagi proses kemasukan duit dan bayaran balik pembiayaan.
3. Bayaran balik pembiayaan adalah secara Auto Debit menggunakan akaun yang diberikan.

#### SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

1. Pemohon adalah berumur **18 tahun – 55 tahun** dan mestilah **Bumiputera**.
2. Perniagaan adalah milikan **rakyat Terengganu / bermastautin di Terengganu** (>10 tahun berserta bukti) dan **menjalankan perniagaan di Terengganu**.
3. Pemohon mestilah **telah berdaftar** dengan Suruhanjaya Pilihanraya (**SPR**) sebagai **Pemilih di Negeri Terengganu**.
4. Mempunyai **tempat / ruang perniagaan dan jenis perniagaan yang khusus**.
5. Telah menjalankan perniagaan dan mempunyai pendaftaran perniagaan **SSM** yang masih sah dan aktif dari tarikh pendaftaran SSM sekurang-kurangnya **6 bulan (Pendaftaran perniagaan atas talian)**.
6. Mempunyai **penyata bank** pemohon / syarikat yang **aktif** sekurang-kurangnya **3 bulan**.
7. **Aktif** menggunakan aplikasi **media sosial** atau lain-lain aplikasi IT untuk perniagaan.
8. **Terlibat secara langsung dalam perniagaan (owner operating)** serta **beroperasi sepenuh masa**.
9. Tidak mempunyai rekod bayaran / kewangan yang **tidak memuaskan** dengan mana-mana agensi kewangan yang lain.
10. Pemohon mestilah berdaftar sebagai **Ahli Sahabat Usahawan Terengganu (SUT)**.





**E. KETERANGAN MENGENAI PEMBIAYAAN**

**ADALAH DENGAN INI SAYA MENGESAHKAN BAHAWA**

Saya ..... No. My Kad .....

- i) Dengan ini saya mengakui bahawa, sekiranya saya memberikan atau menggunakan apa-apa dokumen yang mengandungi maklumat atau butiran yang palsu dan silap dengan niat untuk memperdayakan bagi kepentingan dan keuntungan peribadi saya boleh didakwa di bawah Seksyen 18 Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 yang mana disabitkan oleh Mahkamah saya boleh dikenakan hukuman penjara selama tempoh tidak melebihi 20 tahun dan denda lima (5) kali suapan / nilai pemalsuan atau RM10,000.00 mengikut mana-mana lebih tinggi dan ,
- ii) Sekiranya saya menipu atau menggunakan apa-apa dokumen dengan niat menipu, saya boleh didakwa di bawah Seksyen 420 dan 468 Kanun Keseksaan yang mana jika disabitkan, saya boleh dikenakan hukuman penjara selama tempoh (7) tahun dan denda (Seksyen 468).
- iii) Segala maklumat dan keterangan yang diberikan adalah benar.
- iv) Saya memberikan kebenaran kepada Yayasan Pembangunan Usahawan untuk mengesahkan maklumat mengenai diri saya seperti menyemak pinjaman sedia ada dengan mana-mana pihak yang berkaitan.
- v) Pihak Yayasan Pembangunan Usahawan berhak menolak permohonan ini jika didapati butir yang diberikan tidak benar.
- vi) Sekiranya saya gagal membayar balik pinjaman pihak YPU berhak mengambil tindakan yang bersesuaian termasuk tindakan undang-undang.

Tandatangan / Cap Jari Pemohon: .....

Tarikh: .....

# ANALISA KEUPAYAAN PERNIAGAAN

## BAHAGIAN 1: KEUPAYAAN PERNIAGAAN

### 1. Modal Permulaan : RM \_\_\_\_\_

|                          | Jumlah<br>Jualan<br>Tahunan<br>(RM) | Keuntungan<br>(RM) | Nilai Aset<br>Perniagaan<br>(RM) | Tanggungan<br>Kewangan<br>(RM) |
|--------------------------|-------------------------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| Tahun<br>Sebelum<br>(RM) |                                     |                    |                                  |                                |
| Tahun<br>Semasa<br>(RM)  |                                     |                    |                                  |                                |

### 2. Pelaksanaan Kualiti

- Manual Operasi Kerja (SOP)  
 Pensijilan (Pengreddan/Halal/5s/dll)  
 Anugerah  
 Tiada

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 3. Latihan dan Kemahiran (Terkini)

Pengalaman dalam perniagaan :  Tahun

Nama Latihan Tempoh Tahun

Jenis latihan yang diikuti  
(3 yang utama)

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Kelulusan Profesional

\_\_\_\_\_

### 4. Jumlah pekerja sepenuh masa

|                          | Pekerja Tempatan     | Pekerja Asing        |
|--------------------------|----------------------|----------------------|
| Pengurusan / Pentadbiran | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Teknikal                 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Pemasaran / Jualan       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Pekerja Am               | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

**BAHAGIAN 2: OPERASI PERNIAGAAN**

|   |  |
|---|--|
| <p><b>5. Kaedah Pemasaran:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Hebahan Jualan</p> <p><input type="checkbox"/> Media Elektronik</p> <p><input type="checkbox"/> Pameran / Ekspo</p> <p><input type="checkbox"/> Bahan Bercetak (Kad Nama, Risalah, Dll)</p> <p><input type="checkbox"/> Internet (Emel, Laman Web, Rangkaian Sosial, Dll)</p> <p><input type="checkbox"/> Pusat Pengumpulan Produk</p> <p><input type="checkbox"/> Melalui Agensi Pemasaran</p> <p><input type="checkbox"/> Lain-lain (Sila nyatakan: _____)</p> | <p><b>6. Pelaksanaan Kualiti:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Premis Sendiri</p> <p><input type="checkbox"/> Premis Sewaan</p> <p><input type="checkbox"/> Rumah</p> <p><input type="checkbox"/> Gerai / Kiosk</p> <p><input type="checkbox"/> Cawangan (Jika Ada)</p> <p><input type="checkbox"/> Mobile (Van, Motorsikal, Dll)</p> |
| <p><b>7. Pasaran:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Setempat</p> <p><input type="checkbox"/> Dalam Negara</p> <p><input type="checkbox"/> Luar Negara (Nyatakan: _____)</p>   | <p><b>8. Kaedah Pengeluaran / Perkhidmatan:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Manual</p> <p><input type="checkbox"/> Semi-Auto</p> <p><input type="checkbox"/> Automasi</p>  |
| <p><b>9. Bagaimanakah syarikat menggunakan maklumbalas dari pelanggan:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Strategi Penetapan Harga</p> <p><input type="checkbox"/> Penambahbaikan</p> <p><input type="checkbox"/> Promosi</p> <p><input type="checkbox"/> Pembungkusan / Penyampaian Perkhidmatan</p> <p><input type="checkbox"/> Lain-lain (Sila nyatakan: _____)</p>   | <p><b>10. Penjenamaan (Didaftarkan):</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ya (Sila nyatakan: _____)</p> <p><input type="checkbox"/> Dalam Negara</p> <p><input type="checkbox"/> Tiada</p>  |
| <p><b>11. Sistem simpan kira (Sekiranya YA, sila jawab soalan No. 12)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ya</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak</p>  | <p><b>12. Kaedah simpan kira yang digunakan:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Buku Lejar</p> <p><input type="checkbox"/> Sistem Perisian (MyOB, UBS, Dll)</p> <p><input type="checkbox"/> Melalui <i>Company Secretary</i></p> <p><input type="checkbox"/> Tiada</p>  |

**BAHAGIAN 3: PENGURUSAN PERNIAGAAN**

|   |  |
|---|--|
| <p><b>13. Struktur Pengurusan:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Visi dan Misi</p> <p><input type="checkbox"/> Carta Organisasi</p> <p><input type="checkbox"/> Profil Syarikat</p> <p><input type="checkbox"/> Tiada</p>   | <p><b>14. Strategi Pembangunan Perniagaan:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Kekal Sedia Ada</p> <p><input type="checkbox"/> Meluaskan Pasaran</p> <p><input type="checkbox"/> Peningkatan Proses / Perkhidmatan</p> <p><input type="checkbox"/> Tiada</p> |
| <p><b>15. Pengurusan Pekerja:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Pendaftaran KWSP/SOCSO</p> <p><input type="checkbox"/> Cuti Tahunan</p> <p><input type="checkbox"/> Sistem Ganjaran</p> <p><input type="checkbox"/> Latihan</p> <p><input type="checkbox"/> Insurans</p> <p><input type="checkbox"/> Permit</p> <p><input type="checkbox"/> Tiada</p> | <p><b>16. Penggunaan ICT dalam operasi:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ya</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak</p>   |

**Perakuan Pemilik Perniagaan**

Saya dengan ini mengesahkan semua maklumat yang dikemukakan di dalam borang ini adalah tepat & benar berdasarkan pengetahuan saya.

**Tandatangan** : \_\_\_\_\_

**Cop Syarikat:**

**Nama Pemohon** : \_\_\_\_\_

**Jawatan** : \_\_\_\_\_

**Tarikh** : \_\_\_\_\_

TARIKH :     

KEPADA : **YAYASAN PEMBANGUNAN USAHAWAN TERENGGANU (YPU)**  
**PUSAT DAGANGAN TERENGGANU (TTC)**  
**PADANG HILIRAN**  
**21100 KUALA TERENGGANU**  
**TERENGGANU.**  
**TEL: 09-6242424 FAKS: 09-6248932**

Tuan/Puan,

Persetujuan Penzahiran Maklumat Kredit

Saya/Kami memberi persetujuan kepada anda dan CTOS Data Systems Sdn Bhd (CTOS), agensi pelaporan kredit yang didaftarkan di bawah Akta Agensi Pelaporan Kredit 2010 (APK) untuk memproses data peribadi syarikat saya/kami seperti yang ditakrifkan bawah Akta APK dan Akta Bank Pusat Malaysia 2009.

Dengan persetujuan ini, saya/kami memahami dan bersetuju bahawa:

- i. Anda boleh membuat pemeriksaan kredit/perdagangan termasuk CCRIS terhadap saya/kami dan terhadap pengarah, pemegang saham, penjamin, dan lain-lain, sekiranya persetujuan telah diberikan oleh setiap individu tersebut, dengan pihak CTOS pada bila-bila masa selagi saya/kami mempunyai hubungan perdagangan dengan anda atau mempunyai sebarang tunggakan yang belum dijelaskan dengan anda, untuk sebarang tujuan seperti di bawah:
  - √ Pembukaan akaun
  - √ Pemantauan kredit/akaun
  - √ Pemulihan hutang
  - √ Penilaian kredit/akaun
  - √ Kajian kredit/akaun
  - √ Dokumentasi undang-undang berikutan kontrak atau kemudahan yang diberikan oleh anda.
- ii. Anda boleh mendedahkan sebarang maklumat mengenai saya/kami atau maklumat akaun saya/kami dengan anda, kepada mana-mana entiti perniagaan untuk pemeriksaan perdagangan pada bila-bila masa. Saya/Kami juga sedar dan memahami bahawa maklumat tersebut akan diberikan kepada CTOS, yang kemudiannya juga boleh berkongsi maklumat tersebut kepada para pelanggan mereka.
- iii. Sekiranya maklumat permohonan saya/kami perlu diproses oleh mana-mana pusat pemprosesan yang bertempat di luar Malaysia (termasuk Ibu Pejabat anda), saya/kami dengan ini memberi kebenaran kepada CTOS untuk mendedahkan laporan kredit saya/kami kecuali maklumat CCRIS kepada lokasi tersebut di luar Malaysia.
- iv. Selain itu, saya/kami yang bertandatangan di bawah memberi persetujuan kepada anda dan CTOS untuk memproses data peribadi saya/kami seperti yang ditakrifkan bawah Akta Pelindungan Data Peribadi 2010.

Ditandatangani oleh:

Ditandatangani oleh:

---

*Pemohon*

Nama : \_\_\_\_\_

No. KP Baru : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

No. Telefon Bimbit : \_\_\_\_\_

Alamat Terkini : \_\_\_\_\_

Cop Syarikat : \_\_\_\_\_  
(sekiranya ada)

---

*Rakan Kongsi (sekiranya ada)*

Nama : \_\_\_\_\_

No. KP Baru : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

No. Telefon Bimbit : \_\_\_\_\_

Alamat Terkini : \_\_\_\_\_

Cop Syarikat : \_\_\_\_\_  
(sekiranya ada)



TARIKH :   -   -

KEPADA : **YAYASAN PEMBANGUNAN USAHAWAN TERENGGANU (YPU)**  
**PUSAT DAGANGAN TERENGGANU (TTC)**  
**PADANG HILIRAN**  
**21100 KUALA TERENGGANU**  
**TERENGGANU.**  
**TEL: 09-6242424 FAKS: 09-6248932**

Tuan/Puan,

Persetujuan Penzahiran Maklumat Kredit

Saya/Kami memberi persetujuan kepada anda dan CTOS Data Systems Sdn Bhd (CTOS), agensi pelaporan kredit yang didaftarkan di bawah Akta Agensi Pelaporan Kredit 2010 (APK) untuk memproses data peribadi syarikat saya/kami seperti yang ditakrifkan bawah Akta APK dan Akta Bank Pusat Malaysia 2009.

Dengan persetujuan ini, saya/kami memahami dan bersetuju bahawa:

- i. Anda boleh membuat pemeriksaan kredit/perdagangan termasuk CCRIS terhadap saya/kami dan terhadap pengarah, pemegang saham, penjamin, dan lain-lain, sekiranya persetujuan telah diberikan oleh setiap individu tersebut, dengan pihak CTOS pada bila-bila masa selagi saya/kami mempunyai hubungan perdagangan dengan anda atau mempunyai sebarang tunggakan yang belum dijelaskan dengan anda, untuk sebarang tujuan seperti di bawah:
  - √ Pembukaan akaun
  - √ Pemantauan kredit/akaun
  - √ Pemulihan hutang
  - √ Penilaian kredit/akaun
  - √ Kajian kredit/akaun
  - √ Dokumentasi undang-undang berikutan kontrak atau kemudahan yang diberikan oleh anda.
- ii. Anda boleh mendedahkan sebarang maklumat mengenai saya/kami atau maklumat akaun saya/kami dengan anda, kepada mana-mana entiti perniagaan untuk pemeriksaan perdagangan pada bila-bila masa. Saya/Kami juga sedar dan memahami bahawa maklumat tersebut akan diberikan kepada CTOS, yang kemudiannya juga boleh berkongsi maklumat tersebut kepada para pelanggan mereka.
- iii. Sekiranya maklumat permohonan saya/kami perlu diproses oleh mana-mana pusat pemrosesan yang bertempat di luar Malaysia (termasuk Ibu Pejabat anda), saya/kami dengan ini memberi kebenaran kepada CTOS untuk mendedahkan laporan kredit saya/kami kecuali maklumat CCRIS kepada lokasi tersebut di luar Malaysia.
- iv. Selain itu, saya/kami yang bertandatangan di bawah memberi persetujuan kepada anda dan CTOS untuk memproses data peribadi saya/kami seperti yang ditakrifkan bawah Akta Pelindungan Data Peribadi 2010.

Ditandatangani oleh:

\_\_\_\_\_  
*Penjamin*

Nama :  
 No. KP Baru :  
 Jawatan :  
 No. Telefon Bimbit :  
 Alamat Terkini :  
 Cop Syarikat :  
 (sekiranya ada)



**PETA LAKARAN KEDUDUKAN PREMIS PERNIAGAAN.**  
(GOOGLE MAPS TIDAK DITERIMA)

**Nama Pemohon :** \_\_\_\_\_  
**Alamat Premis :** \_\_\_\_\_  
**Perniagaan** \_\_\_\_\_

Sila lakarkan peta kedudukan premis / ruang perniagaan bagi memudahkan pegawai penilai untuk membuat lawatan tapak ke premis perniagaan.

